

Приказ

от «11» сентября 2024г.

№ 048-у

«О внедрении единой модели профессиональной ориентации (профессиональный минимум) в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» в 2024/2025 учебном году»

В соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 06.08.2024 № 03/1825 «о внедрении Единой модели профессиональной ориентации (профессиональный минимум) в общеобразовательных организациях города Челябинска в 2024/2025 учебном году», с целью создания условий для успешного профориентационного просвещения обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу педагогов МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» для реализации плана мероприятий по профориентационному минимуму:

Марухина М.В. ответственная за профориентацию в ОО;

Тельминова Т.В. заместитель директора по ВР;

Романова Р.Ф. заместитель директора по УВР;

Черепко А.П. педагог – навигатор 6А класса;

Тулбаева С.А. педагог – навигатор 6Б класса;

Кулинич А.П. педагог – навигатор 6В класса;

Мингазова Г.Ф. педагог – навигатор 6Г, 9В классов;

Кузнецова Н.В. педагог – навигатор 7А, 7Б классов;

Рудницкая Л.Н. педагог – навигатор 7В класса;

Коваленко О.С. педагог – навигатор 7Г класса;

Шафир Е.В. педагог – навигатор 8А класса;

Галина Р.Р. педагог – навигатор 8Б класса;

Храмова Т.В. педагог – навигатор 8И класса;

Марухина М.В. педагог – навигатор 9А класса;

Фоменко А.С. педагог – навигатор 9Б класса;

Яценко Е.А. педагог – навигатор 10А класса;

Иванова Д.В. педагог – навигатор 11А класса.

2. Назначить ответственной за внедрение профессионального минимуму в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» на основе Методических рекомендаций по реализации профессионального минимума для образовательных организаций Марухину М.В.
3. Утвердить План мероприятий по реализации профориентационного минимума в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).

4. Назначить кураторами по реализации профориентационного минимума в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» заместителя директора по УВР Романову Р.Ф. и заместителя директора по ВР Тельминову Т.В.
5. Ответственной за организацию профориентационной работы в ОО Марухиной М.В.:
 - 1) Обеспечить взаимодействие с региональным координатором реализации профминимума на базе проекта «Билет в будущее»;
 - 2) Организовать работу в МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» в соответствии с планом мероприятий по реализации профориентационного минимума;
 - 3) Осуществлять контроль за участием обучающихся в профориентационных мероприятиях;
 - 4) Своевременно информировать педагогический коллектив МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» о необходимости участия в проектах профориентационной направленности.
6. Педагогам – навигаторам обеспечить:
 - 1) Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов МАОУ «Образовательный центр №1 г. Челябинска» в проекте в срок до 13 сентября 2024г.
 - 2) Участие в проекте «Билет в будущее» в образовательной программе (программа повышения квалификации) в 2024 году.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Правосудова И.П.

С приказом ознакомлены: