



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел.: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

26 НОЯ 2025 № 05/8600

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям  
общеобразовательных  
организаций

О регистрации на итоговое  
собеседование по русскому языку  
в 2026 году

Уважаемые коллеги!

В соответствии с письмом ГБУ ДПО «ЧИРО» от 21.11.2025 № 3440 «О регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Челябинской области в 2026 году» в целях формирования РИС ГИА-9 необходимо:

- 1) не позднее **01 декабря 2025 года** внести сведения в ИС ПЭВ о планируемом количестве участников итогового собеседования по русскому языку;
- 2) не позднее **23 января 2026 года** внести сведения об участниках итогового собеседования по русскому языку посредством информационной системы «Платформа электронного взаимодействия» (далее – ИС ПЭВ).

Напоминаем, что внесение персональных данных участников осуществляется в строгом соответствии с документами, необходимыми для формирования заявления.

Руководителям общеобразовательных организаций необходимо организовать проверку достоверности и корректности сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в заявлениях, внесенных в ИС ПЭВ, и в срок **до 23 января 2026 года** предоставить служебную записку за подписью руководителя организации в отдел ОМС ГИА МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» на адрес электронной почты [gia-cro@yandex.ru](mailto:gia-cro@yandex.ru) по форме в приложении.

Обращаем внимание, что консультационная поддержка по вопросам организации и проведения мероприятий по регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку с использованием ИС ПЭВ осуществляется специалистами ГБУ ДПО «ЧИРО» по телефонам «горячей» линии: 8 (351) 217-30-92.

Приложение:

1. Регламент регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку с использованием информационной системы «Платформа электронного взаимодействия».
2. Руководство администратора ИС ПЭВ.
3. Руководство оператора ИС ПЭВ.

Заместитель председателя Комитета

Т.А. Мельникова

Батраченко А.О., 700-18-07  
Абрамовских Е.А., 700-10-50  
Разослать: в дело, МАУ ДПО ЧиП ([mail@cro174.ru](mailto:mail@cro174.ru), [gia-cro@yandex.ru](mailto:gia-cro@yandex.ru), в том числе для рассылки в ООО, неподведомственные)

*Бланк общеобразовательной организации*

*Дата*

Сведения об участниках итогового собеседования по русскому языку,  
внесенных в ИС ПЭВ и в заявлениях

| №<br>п/п | Выпускной класс<br>(класс-литера) | План в ПЭВ<br>(количество<br>участников<br>итогового<br>собеседования по<br>русскому языку) | Количество<br>заявлений<br>участников<br>итогового<br>собеседования по<br>русскому языку) | Количество<br>подписанных<br>заявлений<br>участниками<br>итогового<br>собеседования<br>по русскому<br>языку) |
|----------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                   |                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                              |
| 2.       |                                   |                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                              |
| ...      |                                   |                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                              |
|          | ИТОГО                             |                                                                                             |                                                                                           |                                                                                                              |

Настоящим сообщаю, что

- 1) сведения о выпускниках в заявлениях сверены с оригиналами документов;
- 2) иные сведения (класс, категория участника, форма обучения, дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья и т.д.) корректны и достоверны.

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

Исполнитель:  
ответственный за ГИА в ООО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись