

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол от 30.08.2018 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
 / Правосудова И.П.,
Приказ № 253 от 01.09.2018 г.



Положение

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный Центр №1»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения этих результатов в архивах на бумажных и (или) электронных носителях в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный Центр №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015;
- Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 с изменения-

ми;

- Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июня 2014г. № 685;
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный Центр №1»;
- Локальными актами муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный Центр №1».

2. Настоящее Положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся (далее - индивидуальный учет результатов обучающихся), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный Центр №1» (далее - образовательная организация).

II. Организация индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

3. Индивидуальный учет результатов обучающихся осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

4. К бумажным носителям индивидуального учета результатов обучающихся относятся: протоколы промежуточной аттестации обучающихся, протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся, сводная ведомость учета сформированности метапредметных универсальных учебных действий обучающихся, диагностические карты выявления сформированности личностных образовательных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования, книга регистрации выданных документов об образовании; аттестаты об окончании основного и среднего общего образования, личные дела обучающихся, журналы успеваемости по программам дополнительного образования, дневник успеваемости обучающихся:

- 1) Протоколы промежуточной аттестации обучающихся отражают результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования.
- 2) Протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов отражают результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования по отдельным учебным предметам.
- 3) Экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся отражают сформированность метапредметных универсальных учебных действий обучающихся.

- 4) Сводная ведомость учета сформированности метапредметных универсальных учебных действий обучающихся отражает уровень (высокий, средний, низкий) сформированности метапредметных универсальных учебных действий.
- 5) Диагностические карты выявления сформированности личностных образовательных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования отражают уровень сформированности личностных образовательных результатов.
- 6) Книга регистрации выданных документов об образовании ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит, в том числе, сведения о наименовании учебных предметов и итоговых отметках выпускника по ним.
- 7) Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования).
- 8) Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации), и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.
- 9) Аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по обязательным учебным предметам при сдаче единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) количество баллов не ниже минимального, определяемого Рособрнадзором, а при сдаче государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) и ЕГЭ по математике базового уровня получившим отметки не ниже удовлетворительной (3 балла).

10) Аттестат о среднем общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации) и набравшим: не менее 70 баллов на ЕГЭ соответственно по русскому языку и математике профильного уровня или 5 баллов на ЕГЭ по математике базового уровня; в случае прохождения выпускником 11 (12) класса государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ - 5 баллов по обязательным учебным предметам; в случае выбора выпускником различных форм прохождения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ) - 5 баллов по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня, а также не менее 70 баллов по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ЕГЭ.

11) В личном деле обучающегося выставляются итоговые результаты по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы за каждый год обучения. Результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются печатью образовательной организации и подписью классного руководителя.

12) Журнал успеваемости по программам дополнительного образования предназначен для учета выполнения программ дополнительного образования, результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации; учета посещения учебных занятий обучающимися.

13) Дневник успеваемости обучающегося фиксирует индивидуальные результаты обучения по учебным предметам. В дневниках обучающихся выставляется в отметочной и зачетной системах текущее, четвертное (полугодовое), промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

5. К электронным носителям индивидуального учета результатов обучающихся относится электронный журнал образовательной организации.

Электронный журнал предназначен для учета выполнения учебных программ, результатов текущей успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации; прохождения программного материала по предметам, курсам внеурочной деятельности; посещения учебных занятий обучающимися; назначения домашних заданий для обучающихся; информирования о расписании учебных занятий, дистанционного взаимодействия между участниками образовательных отношений.

Порядок работы с электронным журналом регламентирован Положением о веде-

нии электронного журнала в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный Центр №1».

6. Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации освоения обучающимися образовательной программы и учет результатов регламентирован Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный Центр №1».

7. Оценка и учет уровня сформированности метапредметных результатов, выполнения индивидуальных и групповых проектов проводится и оценивается в соответствии с Положением об учебно-исследовательской и проектной деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Образовательный Центр №1».

8. Индивидуальные личностные результаты итоговой оценке не подлежат. Обобщенная оценка личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в ходе диагностического обследования.

9. При проведении учета образовательных результатов также могут использоваться результаты «портфолио» (дневник личных достижений обучающегося).

Портфолио ведется обучающимся самостоятельно, совместно с родителями (законными представителями) и содержит документы, подтверждающие участие и результаты участия обучающегося в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

Портфолио также может содержать творческие, проектные, исследовательские работы обучающегося, рецензии на работы, отзывы об участии в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождении различного рода практик.

Образовательная организация оказывает обучающимся помощь в сборе документов, подтверждающих их индивидуальные достижения.

10. Обучающиеся образовательной организации по итогам учебного года поощряются за особые успехи в учении:

1) Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам 11 класса, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и получившим аттестат о среднем общем образовании с отличием.

Решение о награждении медалью «За особые успехи в учении» принимается педагогическим советом образовательной организации.

Соответствующая запись о выдаче медали делается в книге регистрации выданных медалей.

2) Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «5», при положительных отметках по остальным предметам.

Решение о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом образовательной организации.

III. Порядок хранения в архивах результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

11. В архиве образовательной организации хранятся в соответствии с требованиями: протоколы промежуточной аттестации обучающихся, протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся, сводная ведомость учета сформированности метапредметных универсальных учебных действий обучающихся, диагностические карты выявления сформированности личностных образовательных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования, книга регистрации выданных документов об образовании; книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении», личные дела обучающихся, журналы успеваемости по программам дополнительного образования.

12. Дневники, портфолио обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве образовательной организации не хранятся.

IV. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

13. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

14. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

15. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.